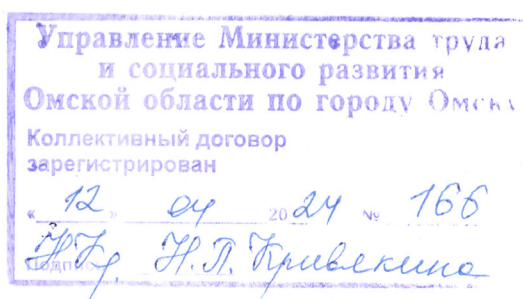


# ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

между работодателем и работниками  
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска  
«Средняя общеобразовательная школа №13 имени А.С. Пушкина»


на 2022 - 2025 годы

Приняты на общем  
собрании работников  
Протокол № 3  
от 10 апреля 2024 года



От работодателя:

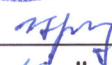
Директор БОУ г.Омска  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 13 имени А.С.Пушкина»

  
Е.М.Ломыко  
" 10 " апреля 2024 г



От имени работников  
организации:

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
образовательного учреждения

  
Е.В.Цыкунова  
" 10 " апреля 2024 г

В коллективный договор между работодателем и работниками бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.С.Пушкина» на 2022 -2025 годы внести следующие изменения:

Раздел 2 «Трудовые отношения, права и обязанности сторон трудовых отношений» п. 2.4.18.

Сохраняются гарантии для сотрудников, попавших под частичную мобилизацию, а также заключивших контракт на прохождение военной службы либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Трудовой договор с обозначенными сотрудниками приостанавливается до окончания срока службы. В период приостановки трудового договора за работником сохраняется не только рабочее место, но и все социально-трудовые гарантии. Период приостановки включается в трудовой стаж. Сотрудник может вернуться на работу в течение трех месяцев после демобилизации или окончания военного контракта. После демобилизации работнику в течение полугода после выхода на работу предоставляется преимущественное право на очередной отпуск.

В правила внутреннего трудового распорядка бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени А.С.Пушкина» на 2022 -2025 годы внести следующие изменения:

Раздел 3 «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» п. 3.6.7.

При выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установочного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.